

ПОЛОЖЕНИЕ

О конкурсном отборе ИТ-решений для пилотного международного продвижения в рамках проекта «Road Show IT 2018»

1. Общие положения

1.1. Основные понятия

1.1.1. *Конкурс* «Road Show IT 2018» – конкурсный отбор ИТ-решений московских ИТ-компаний, проводимый в 2018 году Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Агентство инноваций города Москвы».

1.1.2. *Организатор* – Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Агентство инноваций города Москвы»;

1.1.3. *Сайт Организатора* – сайт Организатора в информационной телекоммуникационной сети Интернет <http://innoagency.ru/>;

1.1.4. *Заявитель* – компания, направившая заявку на участие в Конкурсе;

1.1.5. *ИТ-решение* – программный продукт или программный сервис, являющийся собственностью Заявителя согласно законодательству РФ, выносимый им на настоящий конкурсный отбор в рамках заявки;

1.1.6. *Московские ИТ-компании* – компании, удовлетворяющие в совокупности всем критериям п. 2 настоящего Положения;

1.1.7. *Программа* – международная программа Организатора «Road Show IT 2018». Подробная информация о Программе размещена на Сайте Организатора по адресу <http://innoagency.ru/ru/application/involvement/roadshow>

1.1.8. *Каталог* – Solutions Catalogue, разработанный в рамках Программы Организатором каталог ИТ-решений московских ИТ-компаний. Каталог предоставляет возможность выбора конкретных ИТ-решений в соответствии с отраслевыми технологическими потребностями, сравнения характеристик московских ИТ-решений с главными мировыми аналогами в части качественных и стоимостных характеристик на протяжении всего жизненного цикла решений. Каталог будет размещен на сайте <http://imoscow.mos.ru> с коротким адресом <http://opendoor.moscow>

1.1.9. *Экспертный совет* (Совет) – орган, образованный Организатором в целях проведения консультаций с представителями московской ИТ-сферы по вопросам реализации Конкурса. Основной функцией Совета является отбор победителей конкурса.

Совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, объективности, независимости и гласности. Все члены Совета осуществляют свою деятельность безвозмездно, на общественных началах.

В состав Совета входят председатель Совета (далее – Председатель), ответственный секретарь Совета (далее – Секретарь) и члены Совета. Организатором утвержден следующий состав Совета:

- 1) Дмитрий Завалишин, генеральный директор DZ Systems, Председатель Совета;
- 2) Тагир Яппаров, председатель правления НП «Руссофт»;
- 3) Александр Левашов, главный редактор TAdviser;
- 4) Андрей Ярных, руководитель GR и стратегических проектов, АО Лаборатория Касперского;
- 5) Альфия Каюмова, вице-президент Cognitive Technologies;
- 6) Роман Клецких, зам. генерального директора по работе с государственными органами АО «ИнфоВотч»;
- 7) Ольга Табакова, руководитель группы ТМТ, партнер Deloitte;
- 8) Полина Александрова, контактное лицо Организатора, Секретарь Совета.

Председатель:

- ведет заседания Совета;
- утверждает повестку дня заседаний Совета;
- принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Совета.

Секретарь:

- входит в состав Совета без права голоса;
- назначается Организатором из числа его сотрудников;
- осуществляет организацию работы по подготовке заседаний Совета;
- осуществляет сбор материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Совета;
- согласовывает с Председателем окончательную повестку дня и список материалов для рассылки членам Совета;
- рассылает повестку дня и материалы заседания Совета за 5 рабочих дней до назначенной даты заседания Совета;
- ведет протокол заседания Совета;
- направляет протокол заседания Совета вместе с проектом экспертного заключения, его членам в течение 1 рабочего дня после состоявшегося заседания Совета.

Члены Совета:

- проводят экспертизу Заявок, излагают в письменном виде свое мнение относительно ИТ-решений и направляют данную информацию Секретарю за 2 рабочих дня до назначенной даты заседания Совета;
- при необходимости оказывают консультационную поддержку Организатору по различным вопросам, выносимым Организатором на обсуждение на Совете.

Очные заседания Совета организуются Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Агентство инноваций города Москвы» и проводятся по мере необходимости в офисе Организатора (Россия 125009, г. Москва, Вознесенский пер., д. 22). Заседание Совета правомочно принимать решения, если в заседании принимает участие более половины членов Совета. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. Совет принимает решение путем открытого голосования. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании. При равенстве голосов решающим является голос Председателя. Участие в голосовании члена Совета, имеющего конфликт интересов, не допускается.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок, сроки и условия проведения Конкурса Организатором.

1.3. Цель Конкурса – отбор наиболее конкурентоспособных на международном рынке, согласно экспертному мнению членов Совета, ИТ-решений Заявителей.

1.4. Организатор не оказывает победителям конкурса какие-либо услуги, не несет ответственности за их взаимодействие с третьими лицами.

1.5. Объявление о проведении конкурсного отбора осуществляется путем размещения соответствующей публикации в информационной телекоммуникационной сети Интернет на сайте Организатора <http://innoagency.ru/>.

1.6. Организатор оставляет за собой право по собственному усмотрению отменить, завершить, приостановить или продлить конкурсный отбор, а также изменить любые

условия Положения, касающиеся его проведения, в любое время и по любой причине, не неся при этом какой-либо ответственности перед заявителем и иными лицами.

1.7. Конкурсный отбор не является публичным конкурсом в значении этого понятия, предусмотренном статьей 1057 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. Условия участия

К участию в Конкурсе приглашаются компании, удовлетворяющие всем следующим критериям в совокупности:

- зарегистрированные как юридические лица на территории Российской Федерации;
- имеющие государственную аккредитацию в качестве организации, осуществляющей деятельность в области информационных технологий, в Минкомсвязи России;
- расположенные на территории города Москвы, имеющие в штате не менее 50 сотрудников разного профиля, либо не менее 25 разработчиков программного обеспечения;
- располагающие как минимум одним специалистом, владеющим английским языком в степени, достаточной для коммуникации с зарубежными партнерами и обладающим опытом сопровождения проектов с зарубежными партнерами;
- направившие заявки на Конкурс, полностью соответствующие настоящему Положению.

3. Подача заявок

3.1. Заявители направляют сканированную копию заявки, подписанную единоличным исполнительным органом Заявителя, в электронном виде по электронной почте Контактного лица Организатора [Александровой Полины Сергеевны AleksandrovaPS@develop.mos.ru](mailto:AleksandrovaPS@develop.mos.ru). Одновременно с подачей электронной версии заявки необходимо направить ее бумажную версию в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Агентство инноваций города Москвы» по адресу: Россия 125009, г. Москва, Вознесенский пер., д. 22.

3.2. Заявки должны быть заполнены без нарушения прав иных лиц, в полном соответствии с Положением, быть полными, точными и достоверными. Ответственность за предоставленную информацию и достоверность сведений лежит на Заявителе.

4. Оценка заявок

Оценка заявок проводится в 1 (один) этап. Заявители получают уведомление о победе в Конкурсе путем получения ими соответствующего сообщения на адрес электронной почты, указанный в заявке.

Организатор проверяет полноту заполнения заявки и соответствие Заявителя требованиям, указанным в п. 2 Положения. Соответствующие требованиям заявки рассматриваются на заседании Совета. Заявки, поддержанные большинством голосов членов Совета, считаются одержавшими победу в Конкурсе.

Оценка заявок производится в соответствии со следующими критериями:

- технические характеристики в сравнении с зарубежными аналогами;
- соответствие ИТ-решения существующему сектору мирового ИТ-рынка;
- актуальность технологии и соответствие трендам мирового ИТ-рынка;
- конкурентные стоимостные показатели на протяжении всего жизненного цикла, примерные затраты по локализации за рубежом;
- время жизни продукта на российском рынке и объем продаж;
- объем и география реализованных экспортных продаж;
- наличие и качество бренда и маркетинговой стратегии продвижения.

5. Итоги конкурсного отбора

Заявители, заявки которых были поддержаны Советом, признаются победителями конкурса; информация об ИТ-решениях победителей конкурса (в соответствии с п. 1.1.5) включаются Организатором в Каталог.

6. Сроки проведения Конкурса

- 6.1. Старт приема заявок – 26 апреля 2018 года.
- 6.2. Завершение приема заявок – 27 мая 2018 года.
- 6.3. Проведение отбора Экспертным Советом – 28 мая – 1 июня 2018 года.
- 6.4. Подведение итогов Конкурса – 1 июня 2018 года.

7. Заключительные положения

- 7.1. Подача заявки на участие в Конкурсе означает полное согласие и принятие условий Положения.
- 7.2. Организатор оставляет за собой право использовать поступившие заявки в исследовательских и статистических целях.