

ПРИКАЗ

11 августа 2020г.

№ АИИ-01-03/20-51

Об утверждении Положения о комиссии по предварительной экспертизе прототипов коллективов, участвующих в Конкурсе «Лидеры цифровой трансформации», Правил участия в Конкурсе на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» и Задач Конкурса на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации»

С целью организации и проведения Конкурса для выявления победителей премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации», проводимого Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Агентство инноваций города Москвы» (далее – Агентство)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по предварительной экспертизе прототипов коллективов, участвующих в Конкурсе на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» согласно Приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Правила участия в Конкурсе на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» согласно Приложению 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить Задачи Конкурса на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» согласно Приложению 3 к настоящему приказу.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя генерального директора Богомолу М.С.

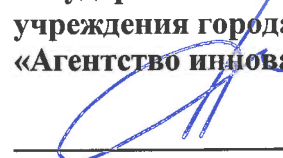
Генеральный директор

А.И.Парабучев



Приложение 1
к приказу Государственного бюджетного
учреждения города Москвы
«Агентство инноваций города Москвы»
от «11» августа 2020 г. № МИ-01-03/10-51

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
Государственного бюджетного
учреждения города Москвы
«Агентство инноваций города Москвы»


А.И.Парабучев

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по предварительной экспертизе прототипов коллективов, участвующих
в Конкурсе на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации»**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предварительной экспертизе прототипов коллективов (далее – предварительная комиссия) – экспертный коллегиальный орган, который создается Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Агентство инноваций города Москвы» (далее – оператор).

1.2. Предварительная комиссия осуществляет следующие функции:
осуществляет отбор коллективов для допуска до участия в питч-сессии хакатона.

1.3. Предварительная комиссия формируется из числа представителей органов исполнительной власти города Москвы, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы организаций, субъектов предпринимательской деятельности.

К работе предварительной комиссии могут привлекаться независимые эксперты.

1.4. Предварительная комиссия не является юридическим лицом, работает на общественных началах, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, а также Положением о конкурсе на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации», утвержденным приказом Департамента предпринимательства и инновационного развития города Москвы от 10 августа 2020 года № П-18-12-211/20 «О конкурсе на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» в 2020 году и о внесении изменений в приказ Департамента предпринимательства и инновационного развития города Москвы от 10 сентября 2019 г. № П-18-12-213/9», Правилами участия в конкурсе на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» и настоящим Положением.

1.5. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности предварительной комиссии осуществляется оператором.

1.6. Ведение и составление протоколов предварительной комиссии обеспечивает оператор.

2. Порядок формирования и деятельность предварительной комиссии

2.1. Состав предварительной комиссии утверждается приказом оператора с согласия лиц, включенных в ее состав.

2.2. В состав предварительной комиссии входят представители органов исполнительной власти города Москвы, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы организаций, субъектов предпринимательской деятельности.

2.3. Предварительная комиссия имеет право:

2.3.1. Создавать экспертные группы, запрашивать экспертное мнение у сторонних организаций, привлекать необходимых специалистов (без права голоса), не входящих в состав предварительной комиссии, к рассмотрению прототипов коллективов.

2.3.2. Проводить заседания необходимое количество раз для рассмотрения прототипов коллективов.

2.4. Предварительная комиссия состоит из председателя, членов предварительной комиссии.

2.5. Работой предварительной комиссии руководит председатель предварительной комиссии.

2.6. Председатель предварительной комиссии:

2.6.1. Осуществляет общее руководство предварительной комиссией.

2.6.2. Распределяет обязанности между членами предварительной комиссии.

2.6.3. Назначает место и время проведения заседания.

2.6.4. Подписывает протоколы заседаний предварительной комиссии.

2.7. В случае необходимости полномочия председателя предварительной комиссии переходят назначенному председателем предварительной комиссии члену предварительной комиссии.

2.8. Предварительная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании предварительной комиссии присутствует не менее 50 процентов общего числа ее членов.

2.9. Работа предварительной комиссии проходит очно и/или заочно.

2.10. Предварительная комиссия рассматривает прототипы коллективов, участвующих в конкурсе, по критериям, утвержденным оператором в правилах участия в конкурсе. Прототипы коллективов направляются членам предварительной комиссии с электронной почты Оператора hackathon@develop.mos.ru на адреса электронной почты членов предварительной комиссии.

2.11. Оценка прототипов осуществляется членами предварительной комиссии путем заполнения анкет в бумажном виде.

2.12. Итоговая оценка вычисляется путем сложения набранных коллективом баллов.

2.13. По итогам оценки предварительная комиссия определяет не более 15 коллективов по каждой задаче конкурса для допуска до участия в питч-сессии хакатона.

2.14. В случае, если по итогам оценки прототипов, коллективы не могут быть выбраны по причине равенства баллов, решение о допуске к питч-сессии хакатона принимается путем открытого голосования членов предварительной комиссии на заседании предварительной комиссии.

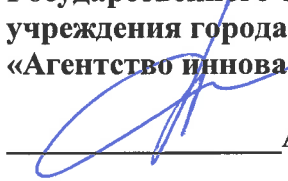
Решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов предварительной комиссии.

В случае равенства числа голосов голос председателя предварительной комиссии является решающим.

2.15. По итогам голосования оператор оформляет протокол решения предварительной комиссии, который подписывается председателем предварительной комиссии.

Приложение 2
к приказу Государственного бюджетного
учреждения города Москвы
«Агентство инноваций города Москвы»
от «11» августа 2020 г. № ИИИ-01-03/20-51

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
Государственного бюджетного
учреждения города Москвы
«Агентство инноваций города Москвы»


А.И.Парабучев

ПРАВИЛА
участия в конкурсе на соискание премий Мэра Москвы
«Лидеры цифровой трансформации»

1. Термины и определения

1.1. **Конкурс на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации»** (далее – конкурс) – мероприятия, проводимые с целью выявления победителей премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации».

1.2. **Организатор** – Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы.

1.3. **Оператор** – Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Агентство инноваций города Москвы», уполномоченное организатором на проведение конкурса.

1.4. **Положение о конкурсе на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации»** (далее – положение о конкурсе) – порядок организации конкурса, утвержденный организатором.

1.5. **Участник** – физическое лицо, достигшее 18 лет на день регистрации на официальном сайте конкурса, действующее от своего имени и являющееся гражданином Российской Федерации.

1.6. **Коллектив** – группа участников, от 3 до 5 физических лиц, объединившихся для участия в конкурсе, согласившись с условиями положения о конкурсе и настоящими правилами.

1.7. **Лидер коллектива** – выбранный член коллектива, уполномоченный представлять интересы всего коллектива в рамках конкурса.

1.8. **Официальный сайт конкурса** – информационный ресурс, размещенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://hack2020.innoagency.ru/>, предназначенный для размещения информации о конкурсе, регистрации, сбора заявок на участие в конкурсе и размещения правил участия, а также иной информации об этапах проведения конкурса.

1.9. **Регистрация** – заполненная участником на официальном сайте конкурса электронная анкета, в которой указана актуальная и достоверная на момент подачи информация об участнике.

1.10. **Личный кабинет участника** – раздел официального сайта конкурса, доступ в который имеют зарегистрированные участники.

1.11. **Заявка коллектива на участие в конкурсе** (далее – коллективная заявка) – заполненная лидером коллектива на официальном сайте конкурса электронная анкета, в которой указана актуальная и достоверная на момент подачи заявки информация о коллективе.

1.12. **Хакатон** – этап конкурса, в течение которого коллективы создают прототипы и презентации проектов с целью решения одной из задач конкурса для дальнейшего представления проектов комиссии по присуждению премий Москвы «Лидеры цифровой трансформации» на питч-сессии.

1.13. **Питч-сессия** – представление коллективами созданных по итогам хакатона проектов членам комиссии по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации».

1.14. **Направление** – утвержденная оператором область, в которой выявляется задача для решения коллективами в рамках конкурса.

1.15. **Задача** – утвержденное оператором задание для участников конкурса.

1.16. **Победитель** – коллектив, результаты которого признаны лучшими в решении задачи по итогам оценки комиссии на основании критериев, утвержденных оператором.

1.17. **Цифровой продукт** – программа для ЭВМ, созданная с применением языков программирования.

1.18. **Прототип** – работающий образец цифрового продукта и/или сервиса, направленный на решение одной из задач конкурса.

1.19. **Проект** – прототип и описание порядка решения задачи, используемых технологий, языков программирования, а также необходимых для этого ресурсов.

1.20. **Комиссия по предварительной экспертизе прототипов** – экспертный коллегиальный орган, сформированный оператором из представителей органов исполнительной власти города Москвы, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы организаций, субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющий отбор коллективов для допуска до участия в питч-сессии.

1.21. **Комиссия по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации»** – экспертный коллегиальный орган, сформированный организатором из представителей органов исполнительной власти города Москвы, в том числе Департамента информационных технологий города Москвы, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы организаций, субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих конкурсный отбор коллективов на присуждение премий.

2. Общие положения

2.1. Настоящие правила применяются при проведении конкурса «Лидеры цифровой трансформации» по разработке инновационных решений для города Москвы. Правила определяют функции и права участников, порядок проведения этапов конкурса на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации».

2.2. Вся информация о правилах и сроках проведения конкурса, сроках регистрации, подачи заявки на участие в конкурсе размещена на официальном сайте конкурса. Оператор оставляет за собой право изменять настоящие правила по собственному усмотрению в одностороннем порядке и вносить изменения в настоящие правила с публикацией этих изменений на официальном сайте конкурса. Такого рода изменения вступают в силу с момента их публикации на официальном сайте конкурса.

2.3. Направления конкурса:

- Искусственный интеллект в городе;
- Цифровизация городских структур.

2.4. Для решения определяется 10 задач, распределенных по направлениям, указанным в пункте 2.3 настоящих правил.

2.5. Задачи конкурса утверждаются оператором конкурса и размещаются на официальном сайте конкурса не позднее даты начала сбора коллективных заявок на участие в конкурсе.

3. Этапы и сроки проведения конкурса

3.1. Конкурс на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» проводится с период с 13 августа 2020 г. до издания правового акта организатора о присуждении премий в 3 этапа:

№	Этап	Сроки
1	Регистрация участников и прием коллективных заявок	13 августа 2020 г. – 25 октября 2020 г.
1.1	Публикация списка допущенных до участия в хакатоне коллективов	28 октября 2020 г.
2	Хакатон	30 октября 2020 г. – 01 ноября 2020 г.
3	Публикация результатов конкурса	02 ноября 2020 г.

4. Порядок регистрации участников и приема заявок от коллективов

4.1. К участию в конкурсе допускаются только зарегистрированные на официальном сайте конкурса участники, объединившиеся в коллективы.

4.2. Регистрация участников проходит в период с 13 августа 2020 г. по 25 октября 2020 г. путем заполнения электронной формы регистрации на официальном сайте конкурса.

4.3. Электронная форма регистрации участника включает в себя следующие поля:

- Фамилия;
- Имя;
- Отчество;
- Дата рождения;
- Регион проживания;
- Контактный номер телефона;
- Адрес электронной почты;
- Пароль для входа в личный кабинет.

4.4. Поля «Фамилия», «Имя», «Отчество», «Регион» электронной формы регистрации заполняются на русском языке.

4.5. Заполнив электронную форму регистрации, участник дает свое согласие на обработку оператором персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также соглашается с Положением о конкурсе и настоящими правилами, размещенными на официальном сайте конкурса.

4.6. После отправки электронной формы регистрации участник получает письмо-подтверждение на почту, указанную в электронной форме регистрации. В письме указана ссылка, по которой необходимо перейти участнику для подтверждения своей регистрации.

4.7. Регистрация считается выполненной, если участник перешел по ссылке в письме-подтверждении в соответствии с пунктом 4.6 настоящих правил, верно заполнил все поля формы регистрации, указав актуальную и достоверную на момент регистрации информацию, а также ему на момент регистрации есть 18 лет, и он является гражданином Российской Федерации. В противном случае регистрация участника считается невыполненной.

4.8. После выполнения регистрации участнику будет доступен личный кабинет участника, который включает в себя следующие разделы:

- Статус;
- Анкета участника;
- Команда;
- Заявка и решение;
- Важная информация.

4.9. Вход в личный кабинет участника осуществляется по почте и паролю (далее – данные для входа), указанными при отправке электронной формы регистрации, указанной в пункте 4.3 настоящих правил.

4.10. Переход в личный кабинет участника осуществляется с официальной страницы конкурса.

4.11. После выполнения регистрации участник должен заполнить поля раздела «Анкета участника» (далее – анкета) в личном кабинете участника, указав актуальную и достоверную на момент заполнения анкеты информацию о себе.

4.12. После отправки заполненной анкеты участнику будет доступен раздел «Команда» в личном кабинете участника.

4.13. Функционал раздела «Команда» в личном кабинете участника позволяет зарегистрированному участнику, отправившему анкету согласно п.4.11., выполнить следующие действия:

- Создать коллектив, указав название коллектива, а также получить специальный код для приглашения других участников вступить в созданный коллектив.
- Присоединиться к созданному коллективу посредством ввода названия коллектива или специального кода для приглашения.
- Найти коллектив, которому необходимы указанные участником в анкете компетенции.
- Найти недостающих коллективу участников коллектива, указав необходимые роли и компетенции.
- Участник, создавший коллектив в разделе «Команда», признается лидером Коллектива.

4.14. Название коллектива не должно содержать:

- Ненормативную лексику (на всех языках);
- Элементы и информацию, пропагандирующие насилие и (или) возбуждающие социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду; содержащие призывы к свержению конституционного строя и разжиганию национальной розни; пропагандирующие употребление наркотических средств и психотропных веществ.

4.15. На участие в конкурсе на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» принимаются только коллективные заявки, соответствующие требованиям настоящих правил и положения о конкурсе.

4.16. Подать коллективную заявку на участие в конкурсе имеют право только коллективы, удовлетворяющие следующим критериям:

- В составе коллектива не менее 3 и не более 5 участников;
- Все участники должны быть зарегистрированы согласно пункту 4.3 настоящих правил;
- Все участники коллектива должны быть старше 18 лет и являться гражданами РФ;
- Каждый участник коллектива имеет право входить в состав только одного коллектива.
- Название коллектива соответствует требованиям пункта 4.14 настоящих правил.

4.17. При условии выполнения критериев, указанных в пункте 4.16 настоящих правил, для каждого участника коллектива в личном кабинете участника будет доступен раздел «Заявка и решение», функционал которого позволяет отправить коллективную заявку на участие в конкурсе.

4.18. Для отправки коллективной заявки на участие в конкурсе лидеру коллектива необходимо заполнить поля раздела «Заявка и решение», обязательно указав задачу конкурса, которую будет решать коллектив в рамках конкурса, дополнительную информацию о коллективе по своему усмотрению, а также согласиться с положением о конкурсе и настоящими правилами, размещенными на официальном сайте конкурса, и нажать кнопку «Отправить командную заявку».

4.19. При отправке коллективной заявки на участие в конкурсе лидер коллектива подтверждает, что в коллективной заявке указана актуальная и достоверная на момент подачи заявки информация о коллективе, включая информацию из анкеты каждого участника коллектива.

4.20. После отправки коллективной заявки лидер коллектива получает письмо-подтверждение на почту, указанную лидером коллектива при регистрации, о том, что коллективная заявка получена оператором.

4.21. Каждый коллектив имеет право подать только одну коллективную заявку на участие в конкурсе, выбрав только одну задачу конкурса.

4.22. Оператор осуществляет проверку коллективных заявок на предмет их соответствия требованиям настоящих правил.

4.23. По результатам проверки коллективных заявок оператором формируется список коллективов, допущенных до участия в следующем этапе конкурса.

4.24. Публикация списка допущенных коллективов до участия в следующем этапе конкурса (хакатоне) осуществляется на официальном сайте конкурса в сроки согласно п.3.1. настоящих правил.

5. Порядок проведения хакатона

5.1. Хакатон не является лотереей, не основан на риске, не требует внесения платы за участие.

5.2. Хакатон проводится в формате онлайн.

5.3. Хакатон проводится в сроки, указанные в п.3.1. настоящих правил.

5.4. В период проведения хакатона коллектив должен самостоятельно разработать прототип и презентацию проекта с целью решения выбранной задачи конкурса.

5.5. Коллективы самостоятельно несут и оплачивают все расходы в связи с участием в хакатоне. Участники коллективов самостоятельно обеспечивают наличие в период проведения хакатона необходимых им для разработки прототипа собственной персональной переносной вычислительной техники (ноутбуков, планшетов и т.п.) и зарядного устройства к ней, а также программного обеспечения для разработки прототипа и презентации проекта в период проведения хакатона.

5.6. Оператор публикует полное описание задач конкурса на официальном сайте конкурса в день начала хакатона.

5.7. Подробное расписание хакатона утверждается оператором и будет опубликовано на официальном сайте конкурса на позднее суток до начала хакатона.

5.8. Программа хакатона:

- Церемония открытия хакатона;
- Сессии вопросов и ответов с экспертами по каждой задаче конкурса (Q&A сессии);
- Разработка прототипов и презентаций проектов коллективами с целью решения выбранной коллективом задачи конкурса;
- Чекпоинты (Проверка экспертами прогресса коллективов);
- Передача оператору прототипов и презентаций проектов;
- Предварительная экспертиза прототипов и презентаций проектов;
- Публикация списка коллективов, допущенных до участия в питч-сессиях;
- Питч-сессии по каждой из 10 задач конкурса.

5.9. Прогресс работы коллективов над созданием прототипов в течение хакатона проверяется экспертами в течение чекпоинтов. Порядок прохождения и подробное расписание чекпоинтов будет опубликовано оператором в личном кабинете участника не позднее начала хакатона.

5.10. Передача коллективами разработанных прототипов и презентаций проектов оператору конкурса для предварительной экспертизы прототипов и презентации проектов проходит путем передачи оператору ссылки на ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с открытым доступом к файлу прототипа и презентации проекта посредством направления письма на официальную почту оператора и/или заполнения соответствующего подраздела раздела «Заявка и решение» в личном кабинете участника строго в соответствии с расписанием хакатона.

5.11. Коллектив вправе отправить дополнительные материалы, необходимые экспертам для проведения предварительной экспертизы прототипов и презентаций проектов (видеоролики, скриншоты и т.п.), согласно требованиям п.5.13. в соответствии с расписанием хакатона.

5.12. Требования к содержанию и оформлению презентаций проектов будут опубликованы оператором в личном кабинете участника в разделе «Важная информация» в первый день хакатона.

5.13. Созданные коллективом в рамках хакатона прототип, презентация проекта, а также дополнительные материалы не должны:

- содержать элементы порнографии или других материалов сексуального характера;
- содержать элементы и информацию, пропагандирующие насилие и (или) возбуждающие социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду, или содержащие призывы к свержению конституционного строя и разжиганию национальной розни;
- содержать изображения или любую другую информацию, либо результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие третьим лицам;
- нарушать авторские и иные права третьих лиц и содержать объекты интеллектуальной собственности, принадлежащие третьим лицам;

– содержать вредоносные программы, вирусы, шпионские программы и другие аналогичные электронные программы, которые могут нанести вред информационной системе или нарушить нормы закона, защищающего конфиденциальность информации;

– являться копией произведений третьих лиц, нарушать авторские и (или) смежные права третьих лиц в отношении интеллектуальной собственности; а также должны являться оригинальной разработкой коллектива;

– нарушать законодательство Российской Федерации, дискредитировать какое-либо лицо, проект или продукт и иным образом давать основания для судебного преследования как наносящий ущерб имени, репутации, чести, достоинства, деятельности, проекта или продукции какого-либо лица, противоречить общественным интересам; в случае использования в прототипе и/или презентации проекта изображений физических лиц, от таких лиц в установленном порядке получены согласия;

– быть обременены имущественными правами третьих лиц, являться предметом претензий, судебных исков или требований третьих лиц.

5.14. Предварительная экспертиза прототипов и презентаций проектов коллективов проводится с целью отбора не более 15 лучших проектов коллективов по каждой задаче конкурса для участия в питч-сессиях. Количество допущенных до питч-сессии коллективов по каждой из задач может быть изменено оператором.

5.15. Предварительная экспертиза прототипов и презентаций проектов осуществляется экспертами, входящими в состав комиссии по предварительной экспертизе прототипов, состав которой утверждается оператором конкурса.

5.16. Предварительная экспертиза прототипов и презентаций проектов проводится по шкале от 0 до 2 баллов в соответствии со следующими критериями:

- Работоспособность программного кода прототипа;
- Решение прототипом выбранной коллективом задачи конкурса.

5.17. Результаты предварительной экспертизы прототипов и презентаций проектов утверждаются протоколом, подписанным председателем комиссии по предварительной экспертизе прототипов.

5.18. Публикация списка коллективов, допущенных по итогам предварительной экспертизы прототипов и презентаций проектов до участия в питч-сессиях, проходит в личных кабинетах участников в разделе «Важная информация».

5.19. Питч-сессия по каждой из 10 задач конкурса проходит с целью представления разработанного прототипа и презентации проекта коллективом членам комиссии по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» в сроки в соответствии с расписанием хакатона.

5.20. Состав комиссии по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» утверждается организатором конкурса.

5.21. Победители конкурса определяются путем проведения голосования членов комиссии по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» по каждой задаче.

5.22. Члены комиссии по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» голосуют по шкале от 0 до 4 с шагом 1 согласно следующим критериям:

- Технологическая реализация прототипа;
- Оригинальность решений и подходов, использованных коллективом при разработке прототипа;
- Проработка продуктовой части прототипа;
- Оценка выступления коллектива на питч-сессии.

5.23. Итоговая оценка коллектива вычисляется путем сложения набранных коллективом баллов.

5.24. Информация о победителях и итогах конкурса размещается на официальном сайте конкурса в сроки согласно п.3.1.

5.25. Результаты конкурса обжалованию не подлежат.

5.26. Порядок выплаты премий победителям конкурса определен положением о конкурсе.

6. Права и обязанности участников, оператора и организатора

6.1. Права и обязанности участников:

6.1.1. Участник имеет право:

- принять участие в конкурсе «Лидеры цифровой трансформации» в составе коллектива в соответствии с настоящими правилами;
- получать информацию о сроках и условиях проведения конкурса «Лидеры цифровой трансформации»;
- отказаться от участия в конкурсе «Лидеры цифровой трансформации» посредством направления оператору конкурса письма-уведомления на электронную почту оператора.

6.1.2. Участник обязан соблюдать все условия настоящих правил и положения о конкурсе.

6.2. Права и обязанности оператора и организатора:

6.2.1. Организатор и оператор имеют право:

- требовать от участника соблюдения настоящих правил и положения о конкурсе;
- отказать любому лицу в участии в конкурсе «Лидеры цифровой трансформации» в случае нарушения участником условий настоящих правил и положения о конкурсе;
- не вступать в письменные переговоры либо контакты с участниками, кроме случаев, предусмотренных настоящими правилами и положением о конкурсе;
- изменять настоящие правила, разместив на официальном сайте конкурса обновленную версию правил;

6.2.2. Оператор не несет ответственности:

- за переносы сроков и сбой в проведении этапов конкурса, а также другие изменения, вызванные обстоятельствами форс-мажора.
- за неисполнение участниками своих обязанностей, предусмотренных настоящими правилами;
- за не ознакомление участников с правилами и положением о конкурсе;
- за сбой в работе и другие технические неполадки оператора связи (телефонной и интернет), непосредственно обслуживающих участников конкурсов;
- за получение от участников неполных и/или некорректных электронных сообщений, в том числе по вине почтовой службы, организаций связи, в результате технических проблем и/или мошенничества в сети Интернет и/или каналов связи, используемых при проведении конкурса;
- за какие-либо последствия ошибок участника, включая (кроме всего прочего) понесенные им убытки.

6.3. Принимая условия настоящих правил и положения о конкурсе, участник подтверждает, что:

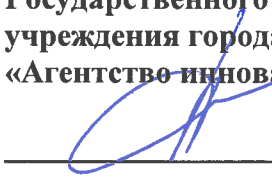
6.3.1. Использование организатором, оператором демонстрационных файлов, презентации проектов, идей, концепций, принципов, методов, процессов, систем, способов, решений технических, организационных или иных задач, созданных участником и/или коллективом в ходе проведения конкурса, в том числе размещение их в открытом доступе в сети интернет, не нарушает прав на результаты интеллектуальной деятельности или иных прав как самого участника, так и третьих лиц.

6.3.2. Согласен с тем, что организатор, оператор вправе по своему усмотрению (без дополнительного разрешения со стороны участника) использовать демонстрационные файлы презентации проекта, идеи, концепции, принципы, методы, процессы, системы, способы, решения технических, организационных или иных задач, созданные участником и/или коллективом в ходе проведения конкурса, без каких-либо ограничений и выплаты участнику какого-либо вознаграждения.

6.3.3. В случае возникновения каких-либо претензий третьих лиц в отношении предоставленного прототипа, демонстрационных файлов, презентации проекта, идей, концепций, принципов, методов, процессов, систем, способов, решений технических, организационных или иных задач, созданных участником в ходе проведения конкурса, участник обязуется самостоятельно их урегулировать в полном объеме (включая возмещение прямых и косвенных убытков третьих лиц) без привлечения организатора, оператора.

Приложение 3
к приказу Государственного бюджетного
учреждения города Москвы
«Агентство инноваций города Москвы»
от «11» августа 2020 г. № АИИ-01-03/102-51

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
Государственного бюджетного
учреждения города Москвы
«Агентство инноваций города Москвы»


А.И.Парабучев

ЗАДАЧИ
Конкурса на соискание премий Мэра Москвы
«Лидеры цифровой трансформации»

Задачи направления «Искусственный интеллект в городе»				
№	Департамент	Подведомственн ое учреждение	Наименование задачи	Описание задачи
1	Главное контрольное управление города Москвы		Формирование интерактивной карты комплексного благоустройства города Москвы	Решение должно представлять из себя систему анализа титульного списка объектов улично- дорожной сети города Москвы и тротуарной зоны, подлежащих ремонту. Анализ титульного списка представляет из себя автоматический алгоритм разрупикировки списка на единичные элементы, такие как проезжая часть, тротуары, обочины, бортовой камень и прочее, а также нанесение их на карту Москвы. Решение также должно выявлять пересечения одних и тех же объектов в случае их дублирования в разных титульных списках. В качестве дополнительного задания предлагается реализовать систему построения

				маршрута следования контролеров, осуществляющих проверку необходимости выполнения работ по благоустройству в текущем году на данном объекте. Командам будет представлен титульный список объектов улично-дорожной сети города Москвы подлежащих ремонту в текущем году.
2	Департамент культуры города Москвы		Разработка рекомендательного сервиса по контенту и активностям учреждений культуры	В рамках данной задачи участникам предстоит разработать сервис, предлагающий посетителю библиотек и культурных центров Москвы уникальные персонализированные подборки контента и активностей учреждений на основе уже имеющегося «культурного опыта» человека. Сам «опыт» включает сведения о прочтенных книгах и журналах, посещенных событиях и кружках, данные о которых посредством API предоставляет информационная система, функционирующая в учреждениях.
3	Департамент здравоохранения города Москвы	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Научно-практический клинический центр диагностики и телемедицинских технологий Департамента здравоохранения города Москвы»	Разработка инструмента оценки качества работы алгоритмов разметки медицинских изображений	Анализ медицинских изображений – рентгенограмм, компьютерных, магнитно-резонансных томограмм и других диагностических исследований – это распространенная задача при обучении систем компьютерного зрения. Но как оценить результат работы такой системы? Как понять, насколько правильно система выделяет те области, которые представляют диагностический

				интерес? Как сравнить, насколько она далека или близка от той разметки, которую сделает опытный врач? Существуют десятки способов сравнить в точности обе разметки. Но среди них нет ни одного полностью автоматизированного решения, которое бы удовлетворяло требованиям врачей. В рамках хакатона командам предлагается разработать инструмент, который будет оценивать качество разметки медицинских изображений. Он должен автоматически определять набор метрик, а результаты его работы должны наиболее точно совпадать с мнением экспертов (результатами экспертной оценки).
4	Государственная инспекция по контролю за использованием объектов недвижимости города Москвы		Автоматизированный анализ архивов фото- и скан- копий технических и контрактных документов	Необходимо распознать множество скан-копий технических и контрактных документов с определением их структурных элементов, классифицировать по заданному набору признаков. Результаты распознавания организовать в виде базы данных с возможностью полнотекстового поиска и фильтрации по параметрам. Предоставить пользовательские интерфейсы как для работы с полученными результатами, так и для последующего самостоятельного распознавания документов, возможность построения аналитических панелей и

				отчетов, а также REST API для бесшовной интеграции.
5	Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы		Разработка умного правового помощника для предпринимателей	Идеальное решение состоит в том, что умный помощник на основании переписки может формировать простой и правильный ответ на правовые вопросы, возникающие в деятельности предпринимателей. Помощник должен уметь определять тип документа и его ключевые данные для построения правильного ответа, а также распознавать входящий запрос и автоматически формировать проект ответного документа.
Задачи направления «Цифровизация городских структур»				
6	Департамент информационных технологий города Москвы		Разработка сервиса поддержки предпринимателей «Легкий Старт»	Разработка рекомендательного сервиса для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по поддержке принятия решений об открытии новых (перепрофилирования действующих) торговых объектов с учетом особенностей итогового территориального размещения таких объектов и в разрезе выбранных направлений видов деятельности (категорий товаров/работ/услуг).
7	Департамент образования города Москвы	Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования города Москвы "Московский центр технологической	Разработка виртуальной лаборатории по программированию «Мой код»	Виртуальная лаборатория по программированию представляет собой браузерное решение, предоставляющее реализацию двух пользовательских сценариев: «Учитель» и «Ученик». Пользовательский функционал «Учитель»

		модернизации образования"		должен обеспечивать возможность размещения в лаборатории учебных материалов, тренировочных заданий и кейсов, наборов тестов для проверки корректности программных кодов Пользовательский функционал «Ученик» должен обеспечить возможность доступа к учебным материалам, заданиям и кейсам. Программный код решения, написанный на Pascal, Python, C, C++, Java, автоматически тестируется.
8	Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы		Разработка электронной базы животных без владельцев	Участникам хакатона предлагается разработать информационную систему «База животных без владельцев», интегрированную с mos.ru. Реализация данной системы позволит автоматизировать процесс учета сведений о животных, содержащихся в приютах, а также упростить процедуру поиска новых владельцев для животных.
9	Департамент строительства города Москвы		Разработка мобильного приложения для предупреждения несчастных случаев и учета рабочего времени на строительной площадке	- Разработка приложения для мобильных устройств на android/ios для мониторинга активности персонала на строительной площадке. - Разработка прошивки/микропрограммы для установки на часы/браслеты для взаимодействия с приложением по мониторингу персонала на строительной площадке. - Разработка серверного приложения для взаимодействия с мобильными

				устройствами, осуществляющее обработку данных.
10	Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы	Центр организации дорожного движения Правительства Москвы	Разработка модуля интерактивной карты метро города Москвы с возможностью построения маршрута для мобильного приложения iOS и Android.	Интерактивная карта метро, которая будет доступна в мобильном приложении на платформах iOS и Android. Модуль включает в себя взаимодействие пользователя с картой, просмотр информации о станциях и построение оптимальных маршрутов не только в режиме online, но и без использования интернета. Кроме того, для комфортной работы с картой, участникам необходимо уделить внимание скорости и плавности работы интерфейса.