



# ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

7 августа 2020 г. № 1227-ПП

**О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 13 ноября 2012 г. № 646-ПП и от 29 октября 2019 г. № 1427-ПП**

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 13 ноября 2012 г. № 646-ПП «Об утверждении порядков предоставления финансовой поддержки из бюджета города Москвы организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в инновационной сфере, в сфере поддержки инновационной деятельности, в производственной сфере, осуществляющим реализацию продукции за пределы территории Российской Федерации» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 25 декабря 2013 г. № 905-ПП, от 1 июля 2014 г. № 358-ПП, от 1 декабря 2015 г. № 820-ПП, от 27 декабря 2016 г. № 950-ПП, от 25 апреля 2017 г. № 229-ПП, от 19 декабря 2017 г. № 1035-ПП, от 22 августа 2018 г. № 972-ПП, от 2 июля 2019 г. № 749-ПП, от 31 марта 2020 г. № 275-ПП):

1.1. Пункт 1.5 постановления изложить в следующей редакции:

«1.5. Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с перевозкой (транспортировкой) товаров за пределы территории Российской Федерации (приложение 5).».

1.2. Пункт 2.4 приложения 4 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.4. При адаптации продукции (пункт 1.3.4 настоящего Порядка) возмещению подлежат:

2.4.1. Стоимость адаптации технической, тендерной, конкурсной, коммерческой и юридической документации и лицензионных соглашений, включая их перевод на иностранный язык.

2.4.2. Стоимость разработки маркетинговой стратегии по выходу на рынки иностранных государств.

2.4.3. Стоимость перевода на иностранный язык учебно-методических материалов, образовательных онлайн-курсов.

2.4.4. Стоимость разработки и перевода рекламных материалов, используемых для продвижения продукции на рынках иностранных государств.

2.4.5. Стоимость разработки дизайна, интерфейса ИТ-продукции.

2.4.6. Стоимость затрат по поисковой оптимизации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, используемой для продвижения продукции на рынках иностранных государств.

2.4.7. Стоимость дублирования аудиовизуальной продукции, в том числе оплаты труда лиц, осуществляющих дублирование, услуг технического персонала, аренды помещений и необходимого оборудования, художественного перевода для дублирования, адаптации текста к видеоряду, создания дополнительной звуковой дорожки, в том числе в случае исполнения указанных услуг зарубежным контрагентом, с которым претендент заключил договор на реализацию продукции за пределы территории Российской Федерации.

2.4.8. Стоимость изготовления субтитров для аудиовизуальной продукции, включая перевод для субтитрирования, в том числе в случае исполнения указанных услуг зарубежным контрагентом, с которым претендент заключил договор на реализацию продукции за пределы территории Российской Федерации.

2.4.9. Стоимость адаптации упаковки для рынка иностранного государства.».

1.3. Название приложения 5 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с перевозкой (транспортировкой) товаров за пределы территории Российской Федерации».

1.4. Пункт 1.1 приложения 5 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с перевозкой (транспортировкой) товаров за пределы территории Российской Федерации (далее - Порядок), определяет

правила предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим реализацию товаров (далее - претенденты), в целях возмещения затрат на перевозку (транспортировку) товаров за пределы территории Российской Федерации (далее - субсидии).».

1.5. В пункте 1.3.9 приложения 5 к постановлению слова «на территории города Москвы» исключить.

1.6. Пункт 2.6 приложения 5 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.6. Уполномоченная организация в срок не позднее 14 рабочих дней со дня регистрации заявок проводит правовую и финансовую экспертизу принятых к рассмотрению заявок и прилагаемых к ним документов, проверяет достоверность представленной в заявках и прилагаемых к ним документах информации и по итогам проведения правовой и финансовой экспертизы заявок и прилагаемых к ним документов подготавливает заключения о результатах правовой и финансовой экспертизы заявок.».

1.7. В пункте 2.7 приложения 5 к постановлению слова «Департамента предпринимательства и инновационного развития города Москвы по финансовой поддержке организаций, осуществляющих деятельность в инновационной и экспортной сферах» заменить словами «по финансовой поддержке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в сфере экспорта, инноваций и кадрового потенциала отраслей экономики».

1.8. В абзаце втором пункта 2.10 приложения 5 к постановлению слова «за пределы территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы» заменить словами «товаров за пределы территории Российской Федерации».

1.9. Абзац второй пункта 2.11 приложения 5 к постановлению дополнить словами «и не может превышать 50 процентов от суммы уплаченных претендентом налогов и сборов в бюджет города Москвы за год, предшествующий году подачи заявки».

1.10. В пункте 2.13 приложения 5 к постановлению слова «за пределы территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы» заменить словами «товаров за пределы территории Российской Федерации».

1.11. В пункте 2.14.1 приложения 5 к постановлению слова «, произведенных на территории города Москвы, заключенного не ранее 1 января года, предшествующего году, в котором подана заявка» исключить.

1.12. Пункт 2.14.3 приложения 5 к постановлению признать утратившим силу.

1.13. Пункт 3.7 приложения 5 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.7. Субсидия перечисляется в сроки, указанные в договоре, с единого счета по исполнению бюджета города Москвы на счет получателя субсидии в соответствии с договором.»

1.14. Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с перевозкой (транспортировкой) за пределы территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы, приложения 5 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.15. В нумерационном заголовке приложения 2 к Порядку предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с перевозкой (транспортировкой) за пределы территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы, приложения 5 к постановлению слова «за пределы территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы» заменить словами «товаров за пределы территории Российской Федерации».

1.16. Пункт 1.4 приложения 6 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.4. Гранты предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим реализацию товаров за пределы территории Российской Федерации, экспорт результатов интеллектуальной деятельности и (или) услуг и соответствующим следующим требованиям (далее - претенденты):

1.4.1. Регистрация претендента в качестве налогоплательщика на территории города Москвы.

1.4.2. Регистрация претендента в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на день подачи заявки на предоставление гранта с продолжительностью такой регистрации не менее 6 полных месяцев до дня подачи заявки на предоставление гранта.

1.4.3. Претендент является субъектом малого или среднего предпринимательства и не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.4.4. Неполучение претендентом по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении гранта, средств из бюджета города Москвы в форме субсидий в целях возмещения затрат, связанных с реализацией продукции за пределы территории Российской Федерации, в целях возмещения затрат, связанных с перевозкой (транспортировкой) за пределы территории Российской Федерации товаров, а также средств из бюджета города Москвы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется грант.

1.4.5. Отсутствие у претендента задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка на предоставление гранта, в размере, превышающем 100 тыс.рублей.

1.4.6. Отсутствие у претендента нарушений обязательств, предусмотренных договорами о предоставлении средств из бюджета города Москвы, в течение последних трех календарных лет, предшествующих дню подачи заявки на предоставление гранта.

1.4.7. Отсутствие проведения в отношении претендента процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на предоставление гранта.

1.4.8. Претендент не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов.

1.4.9. Осуществление претендентом, осуществляющим реализацию товара за пределы территории Российской Федерации, экспорт результатов интеллектуальной деятельности и услуг, в качестве основного вида экономической деятельности вида деятельности, включенного в утвержденный Департаментом перечень, либо наличие у претендента свидетельства об официальной регистрации программы для электронных вычислительных машин, базы данных или топологии интегральных микросхем, на экспорт которой заключен договор.».

1.17. Абзац первый пункта 2.11 приложения 6 к постановлению после слов «снят с учета» дополнить словами «не ранее 1 января года, предшествующего отчетному финансовому году».

1.18. Пункт 2.12 приложения 6 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.12. Условиями предоставления грантов претендентам являются:

2.12.1. Соответствие претендента на день подачи заявки требованиям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2.12.2. Наличие у претендента договора, предусматривающего реализацию товара за пределы территории Российской Федерации, экспорт результата интеллектуальной деятельности или услуг, на сумму не менее 6 млн.рублей с отметками кредитной организации о постановке на учет и снятии с учета не ранее 1 января года, предшествующего отчетному финансовому году, в связи с исполнением согласно требованиям законодательства о валютном контроле и валютном регулировании.»

1.19. В пункте 1.6 приложения 1 к Порядку предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим реализацию товаров за пределы территории Российской Федерации, экспорт результатов интеллектуальной деятельности и услуг, приложения 6 к постановлению слова «за пределы территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы» заменить словами «товаров за пределы территории Российской Федерации».

1.20. Пункт 1.12 приложения 1 к Порядку предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим реализацию товаров за пределы территории Российской Федерации, экспорт результатов интеллектуальной деятельности и услуг, приложения 6 к постановлению после слов «снятии с учета» дополнить словами «не ранее 1 января года, предшествующего отчетному году».

2. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 29 октября 2019 г. № 1427-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы участникам инновационного кластера на территории города Москвы в целях возмещения части затрат, связанных с созданием нового продукта, модернизацией существующего продукта, модернизацией или расширением производства продукции на основе введения в хозяйственный оборот результатов инжиниринговых услуг» (в редакции постановления Правительства Москвы от 31 марта 2020 г. № 278-ПП):

2.1. В названии постановления и в пункте 1 постановления слова «инжиниринговых услуг» заменить словами «инжиниринговой деятельности».

2.2. В преамбуле постановления слова «со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации» заменить словами «с Бюджетным кодексом Российской Федерации».

2.3. В названии приложения к постановлению и в пункте 1.1 приложения к постановлению слова «инжиниринговых услуг» заменить словами «инжиниринговой деятельности».

2.4. Пункт 1.2.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.2.3. Отсутствие у участника кластера договора о предоставлении средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на те же цели, на которые предоставляется субсидия, на день подачи заявки на предоставление субсидии.».

2.5. Пункт 1.2.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.2.6. Наличие у участника кластера документально подтвержденных результатов инжиниринговой деятельности, указанных в пункте 2.1.1.1 настоящего Порядка, связанных с созданием нового продукта, модернизацией существующего продукта, модернизацией или расширением производства продукции, полученных в течение двух лет, предшествующих году подачи заявки, и периода времени с 1 января года, в котором подана заявка, до дня подачи заявки на предоставление субсидии.».

2.6. Пункт 1.2.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.2.7. Наличие у участника кластера выручки от реализации нового или модернизированного продукта, созданного с использованием результатов инжиниринговой деятельности, затраты на создание которого предъявлены к возмещению за счет средств субсидии, полученной в течение двух лет, предшествующих году подачи заявки, и периода времени с 1 января года, в котором подана заявка, до дня подачи заявки на предоставление субсидии.».

2.7. Пункт 2.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидии предоставляются в целях возмещения части фактически понесенных и документально подтвержденных затрат участника кластера:

2.1.1. На получение результатов инжиниринговой деятельности, к которым относятся затраты по:

2.1.1.1. Разработке технического проекта и технических условий на продукцию, конструкторской документации в соответствии с Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), технологической документации в соответствии с Единой системой технологической документации (ЕСТД),

электронных 3D-моделей продукта, программ и методик проведения испытаний продукции, произведенной с использованием результатов инжиниринговой деятельности.

2.1.1.2. Изготовлению и проведению испытаний прототипов и опытных образцов продукта, прототипов технологического оборудования, в том числе узлов технологической линии, мастер-моделей и матриц, пресс-форм и кондукторов.

2.1.2. На приобретение, поставку, монтаж и пусконаладку оборудования, а также на приобретение, метрологическую аттестацию, калибровку и поверку средств измерений, испытательных стендов и установок в случае, если указанное оборудование, средства измерения, установки и стенды используются в производстве нового или модернизированного продукта, в модернизации или расширении производства, созданного с использованием результатов инжиниринговой деятельности, указанных в пункте 2.1.1 настоящего Порядка, а также установлены и эксплуатируются на территории города Москвы.».

2.8. Пункт 2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.2. Не подлежат возмещению затраты участника кластера, которые осуществлены за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.».

2.9. Пункт 3.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.3. Претендент при проведении каждого отбора на предоставление субсидии вправе подать только одну заявку в период приема заявок.».

2.10. Пункт 3.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.4. В период со дня подачи заявки и до дня окончания срока приема заявок (включительно) претендент вправе отозвать поданную заявку на основании уведомления об отзыве заявки, представляемого в Уполномоченную организацию.

В случае отзыва заявки претендент вправе повторно подать заявку не позднее установленного Департаментом срока окончания приема заявок.».

2.11. Пункт 3.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.6. Уполномоченная организация:

3.6.1. Принимает, незамедлительно регистрирует заявку.

3.6.2. В срок не позднее трех рабочих дней со дня регистрации заявки проводит проверку соответствия заявки и прилагаемых к ней документов требованиям к комплектности.

3.6.3. В срок не позднее 30 рабочих со дня регистрации заявки проводит проверку ведения претендентом хозяйственной деятельности и соответствия претендента требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе путем проведения технико-экономической экспертизы заявки и прилагаемых к ней документов и осуществления выездных мероприятий, а также обеспечивает подготовку заключения по итогам проведения указанной проверки и проводит расчет оценки заявки в соответствии с критериями оценки заявок, указанными в приложении 2 к настоящему Порядку.».

2.12. Пункт 3.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.7. Основанием для отказа в приеме заявки к рассмотрению является представление претендентом неполного комплекта документов.

В случае отказа в приеме заявки к рассмотрению Уполномоченная организация в срок не позднее трех рабочих дней со дня регистрации заявки направляет претенденту уведомление об отказе в приеме заявки к рассмотрению способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.».

2.13. Пункт 3.9 приложения к постановлению признать утратившим силу.

2.14. Абзац первый пункта 3.10 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.10. Для рассмотрения заявок, прилагаемых к ним документов и заключений, подготовленных в соответствии с пунктом 3.6.3 настоящего Порядка, а также определения размера субсидии Департаментом создается отраслевая комиссия.».

2.15. Пункт 3.13 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.13. Субсидия предоставляется в размере не более 50 процентов фактически произведенных и документально подтвержденных затрат претендента (без учета налога на добавленную стоимость), указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка и понесенных претендентом в течение двух лет, предшествующих году подачи заявки, и периода времени с 1 января года, в котором подана заявка, до дня подачи заявки, но не более 50 млн.рублей.

При этом размер субсидии не может превышать 50 процентов от объема полученной претендентом в течение двух лет, предшествующих году подачи заявки, и периода времени с 1 января года, в котором подана заявка, до дня

подачи заявки выручки от реализации нового или модернизированного продукта, созданного с использованием результатов инжиниринговой деятельности, затраты на создание которого предъявлены к возмещению за счет средств субсидии.».

2.16. Пункт 3.14.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.14.1. Согласие претендента на осуществление Департаментом, Уполномоченной организацией проверок факта ведения хозяйственной деятельности, соответствия претендента требованиям, установленным настоящим Порядком, выполнения обязательств о соблюдении условий предоставления субсидии, в том числе путем проведения выездных мероприятий.».

2.17. Пункт 3.14.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.14.2. Представление по запросам Департамента, Уполномоченной организации документов, необходимых для проведения проверок соблюдения претендентом порядка и условий предоставления субсидии и соответствия претендента требованиям, установленным настоящим Порядком и договором о предоставлении субсидии, в срок не более 10 рабочих дней со дня направления такого запроса.».

2.18. Абзац первый пункта 3.16 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.16. Решение о предоставлении субсидии и ее размере или об отказе в ее предоставлении принимается Департаментом на основании протокола отраслевой комиссии и оформляется правовым актом Департамента в срок не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протокола заседания отраслевой комиссии об итогах рассмотрения заявок.».

2.19. Приложение к постановлению дополнить пунктом 3.17 в следующей редакции:

«3.17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

3.17.1. Несоответствие претендента и (или) представленных документов требованиям, установленным настоящим Порядком.

3.17.2. Несоблюдение претендентом условий предоставления субсидии, установленных пунктом 3.14 настоящего Порядка.

3.17.3. Установление Уполномоченной организацией при проведении выездных мероприятий фактического отсутствия у претендента результатов инжиниринговой деятельности, оборудования, средств измерения, установок и стендов, затраты по которым заявлены к возмещению за счет средств субсидии, либо отказ претендента от их демонстрации.».

2.20. В пункте 4.5 приложения к постановлению слова «не позднее 5 рабочих дней» заменить словами «не позднее 7 рабочих дней».

2.21. Пункт 6.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.1. Со дня начала функционирования соответствующего раздела информационной системы кластера посредством указанной системы осуществляется:

6.1.1. Подача и регистрация заявки с прилагаемыми документами.

6.1.2. Направление претенденту уведомления о приеме заявки к рассмотрению или об отказе в приеме заявки к рассмотрению.

6.1.3. Направление претендентом Уполномоченной организации уведомления об отзыве поданной заявки.

6.1.4. Повторная подача претендентом заявки и прилагаемых документов.

6.1.5. Направление информации о принятом решении о предоставлении субсидии либо уведомления об отказе в предоставлении субсидии.

6.1.6. Направление Департаментом договора о предоставлении субсидии получателю субсидии для его подписания, его подписание со стороны получателя субсидии и направление подписанного договора о предоставлении субсидии в Департамент.

6.1.7. Направление Департаментом уведомления о принятии решения об отказе в предоставлении субсидии в случае непредставления получателем субсидии подписанного со своей стороны договора о предоставлении субсидии.»

2.22. Пункт 6.2 приложения к постановлению после слов «подаваемые с использованием» дополнить словами «соответствующего раздела».

2.23. Приложение 1 к Порядку приложения к постановлению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.24. Приложение 2 к Порядку приложения к постановлению изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

3. Установить, что:

3.1. Действие пунктов 2.6, 2.14.1 приложения 5 к постановлению Правительства Москвы от 13 ноября 2012 г. № 646-ПП «Об утверждении порядков предоставления финансовой поддержки из бюджета города Москвы организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в инновационной сфере, в сфере поддержки инновационной деятельности, в производственной сфере, осуществляющим реализацию продукции за пределы территории Российской Федерации» (в редакции

настоящего постановления) распространяется на правоотношения, возникшие с 5 марта 2020 г.

3.2. Действие пункта 1.4 приложения 6 к постановлению Правительства Москвы от 13 ноября 2012 г. № 646-ПП «Об утверждении порядков предоставления финансовой поддержки из бюджета города Москвы организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в инновационной сфере, в сфере поддержки инновационной деятельности, в производственной сфере, осуществляющим реализацию продукции за пределы территории Российской Федерации» (в редакции настоящего постановления) распространяется на правоотношения, возникшие с 31 марта 2020 г.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы - руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы **Сергунину Н.А.**

**Мэр Москвы**



**С.С.Собянин**

Приложение 1  
к постановлению Правительства Москвы  
от 7 августа 2020 г. № 1227-ПП

Внесение изменения в приложение 5 к постановлению Правительства  
Москвы от 13 ноября 2012 г. № 646-ПП

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с перевозкой (транспортировкой) товаров за пределы территории Российской Федерации

**Перечень  
документов, представляемых юридическими лицами  
и индивидуальными предпринимателями на получение субсидии  
в целях возмещения затрат, связанных с перевозкой  
(транспортировкой) товаров за пределы территории Российской  
Федерации**

1. Юридическим лицом и (или) индивидуальным предпринимателем (далее также - претендент) с заявкой на предоставление субсидии (далее - заявка) представляются:

1.1. Копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке (для претендента - юридического лица).

1.2. Гарантийное письмо претендента об отсутствии нарушений претендентом обязательств, предусмотренных договором о предоставлении средств из бюджета города Москвы, в течение последних трех календарных лет, предшествующих дню подачи заявки, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

1.3. Гарантийное письмо претендента о неполучении претендентом на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, средств из бюджета города Москвы в форме гранта в целях стимулирования развития деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих реализацию товаров за пределы территории Российской Федерации, экспорт результатов интеллектуальной деятельности и (или) услуг, а также средств из

бюджета города Москвы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется субсидия.

1.4. Копия документа, подтверждающего назначение на должность руководителя юридического лица, заверенная руководителем юридического лица, или документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени претендента.

1.5. Копия документа, подтверждающего полномочия главного бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета, заверенная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

1.6. Копии годовой бухгалтерской отчетности (с приложениями) или документа, заменяющего ее в соответствии с законодательством Российской Федерации, за последний финансовый год, предшествующий году, в котором подана заявка (с отметкой налогового органа или с квитанцией о приеме в электронном виде).

1.7. Документы, подтверждающие фактически понесенные затраты, связанные с перевозкой (транспортировкой) товаров за пределы территории Российской Федерации, заверенные руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером:

1.7.1. Копия договора по отчуждению товаров.

1.7.2. Копия договора на оказание транспортно-экспедиторских услуг.

1.7.3. Копия договора на страхование грузов.

1.7.4. Копия договора на временное хранение товаров.

1.7.5. Копия договора на погрузочно-разгрузочные работы.

1.7.6. Копия договора на оказание услуг по таможенному оформлению.

1.7.7. Копии иных договоров, подтверждающих затраты, указанные в пункте 1.2 Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с перевозкой (транспортировкой) товаров за пределы территории Российской Федерации, приложений и дополнительных соглашений к ним, актов приема-передачи услуг по указанным договорам, заверенных кредитной организацией, паспорта сделки (при наличии), платежных поручений, а также иных документов, подтверждающих затраты, связанные с перевозкой (транспортировкой) товара за пределы территории Российской Федерации.

1.8. Документы, подтверждающие факт получения товаров покупателем или лицом, уполномоченным покупателем на получение товаров, в соответствии с условиями договора:

1.8.1. Копия декларации на товары с отметками таможенных органов о выпуске товаров в соответствии с таможенной процедурой экспорта.

1.8.2. Копия документа, подтверждающего фактический вывоз товаров с территории государства - члена Евразийского экономического союза, заверенная таможенным органом выпуска товаров.

1.8.3. Копия международной товарно-транспортной накладной (CMR) с отметкой таможенных органов «Выпуск разрешен».

1.8.4. Копия коносамента на перевозку товаров.

1.8.5. Копия международной авиационной грузовой накладной (при перевозке (транспортировке) товаров авиационным транспортом).

1.8.6. Копия железнодорожной транспортной накладной (при перевозке (транспортировке) товаров железнодорожным транспортом).

1.8.7. Копия почтовых документов, подтверждающих отправку и доставку грузов, заверенная в установленном порядке.

1.8.8. Копии иных документов, подтверждающих получение товаров в зависимости от условий доставки товаров.

1.9. Копии отчетных форм, представляемых в Федеральную службу государственной статистики и (или) налоговые органы (с отметкой указанных органов или с квитанцией о приеме в электронном виде) и отражающих сведения о численности и заработной плате работников за год, предшествующий году, в котором подана заявка.

1.10. Письмо претендента, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером претендента, содержащее сведения об объеме налоговых и иных обязательных платежей в бюджет города Москвы, уплаченных претендентом в году, предшествующем году подачи заявки.

1.11. Документы, подтверждающие объем выручки от реализации товаров за пределами территории Российской Федерации за финансовый год, предшествующий году подачи заявки:

1.11.1. Заверенная кредитной организацией выписка с расчетного счета, по которому произведены затраты, подлежащие возмещению, и (или) по которому производятся расчеты по договору на реализацию товара за пределами территории Российской Федерации.

1.11.2. Справка-расчет о росте выручки за финансовый год, предшествующий году, в котором подана заявка, от реализации товаров за пределами территории Российской Федерации.

1.12. Письмо претендента, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером претендента (при наличии), содержащее реквизиты счета претендента в кредитной организации для перечисления субсидии.

1.13. Документы, подтверждающие производство претендентом или его аффилированными лицами товаров:

1.13.1. Копия отчета по форме федерального государственного статистического наблюдения № 1-предприятие «Основные сведения о деятельности организации», утвержденной Федеральной службой государственной статистики (далее - Росстат) (для претендентов, относящихся к категориям субъектов среднего и крупного предпринимательства).

1.13.2. Копия отчета по форме федерального государственного статистического наблюдения № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия», утвержденной Росстатом (для претендентов, относящихся к категории субъектов малого предпринимательства).

1.13.3. Копия отчета по форме федерального государственного статистического наблюдения № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия», утвержденной Росстатом (для претендентов, относящихся к категории микропредприятий).

1.13.4. Копия отчета по форме федерального государственного статистического наблюдения № 1-ИП «Сведения о деятельности индивидуального предпринимателя», утвержденной Росстатом (для индивидуальных предпринимателей).

1.13.5. Иные документы, подтверждающие производство товаров претендентом или его аффилированными лицами.

1.14. Гарантийное письмо претендента об отсутствии признаков аффилированности между привлекаемыми для оказания услуг по перевозке (транспортировке) товаров юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и претендентом в соответствии с законодательством Российской Федерации, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

1.15. Гарантийное письмо о непроведении в отношении претендента процедуры приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

1.16. Письмо претендента, содержащее сведения о курсе иностранной валюты по отношению к российскому рублю на день осуществления платежа по данным Центрального банка Российской Федерации (представляется в случае, если оплата производилась в иностранной валюте).

2. Копии представляемых документов должны быть заверены в установленном порядке.

3. Документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться письменным переводом на русский язык, правильность которого удостоверяется претендентом или нотариусом.

4. В рамках межведомственного взаимодействия Департаментом для предоставления субсидий самостоятельно запрашиваются:

4.1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

4.2. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

4.3. Сведения Федеральной налоговой службы о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов на первое число месяца, в котором подана заявка.

5. Претендент вправе представить документы, указанные в пункте 4 настоящего Перечня, по собственной инициативе. При этом документы, указанные в подпунктах 4.1 и 4.3 настоящего Перечня, должны быть выданы не ранее чем за 20 дней до дня подачи заявки, документы, указанные в пункте 4.2 настоящего Перечня, должны быть заверены в установленном порядке.

Приложение 2  
к постановлению Правительства Москвы  
от 7 августа 2020 г. № 1227-ПП

Внесение изменения  
в приложение к постановлению  
Правительства Москвы от 29 октября 2019 г. № 1427-ПП

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий из  
бюджета города Москвы участникам  
инновационного кластера на территории  
города Москвы в целях возмещения части  
затрат, связанных с созданием нового  
продукта, модернизацией существующего  
продукта, модернизацией или  
расширением производства продукции на  
основе введения в хозяйственный оборот  
результатов инжиниринговой деятельности

**Перечень**

**документов, представляемых юридическими лицами и индивидуальными  
предпринимателями в целях возмещения части затрат, связанных с  
созданием нового продукта, модернизацией существующего продукта,  
модернизацией или расширением производства продукции на основе  
введения в хозяйственный оборот результатов инжиниринговой  
деятельности**

1. Юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (далее также - претендент) с заявкой на предоставление субсидии (далее - заявка) представляются:

1.1. Копии учредительных документов (для претендента - юридического лица).

1.2. Копия документа, подтверждающего назначение на должность руководителя юридического лица, заверенная руководителем юридического лица, или документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени претендента.

1.3. Копия документа, подтверждающего полномочия главного бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

1.4. Сведения о фактически понесенных затратах, предъявленных к возмещению за счет средств субсидии, связанных с созданием нового продукта,

модернизацией существующего продукта, модернизацией или расширением производства продукции на основе введения в хозяйственный оборот результатов инжиниринговой деятельности, произведенных в течение двух лет, предшествующих году подачи заявки, и периода времени с 1 января года, в котором подана заявка, до дня подачи заявки, с приложением копий подтверждающих документов (договоров, платежных поручений, актов, товарных накладных и иных документов), подписанные руководителем претендента и заверенные печатью претендента (при наличии печати).

1.5. Сведения о полученных в течение двух лет, предшествующих году подачи заявки, и периода времени с 1 января года, в котором подана заявка, до дня подачи заявки результатах инжиниринговой деятельности с приложением копий подтверждающих документов (конструкторской и технологической документации, технических условий и технического проекта, договоров, актов приемки выполненных работ, программ и методик испытаний и иных документов), подписанные руководителем претендента и заверенные печатью претендента (при наличии печати).

1.6. Копии документов, подтверждающих наличие права собственности или права использования результатов инжиниринговой деятельности, сведения о которых представлены в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Перечня (оборотно-сальдовых ведомостей, патентов, приказов о введении режима коммерческой тайны в отношении результатов инжиниринговой деятельности и иных документов).

1.7. В случае возмещения расходов в соответствии с пунктом 2.1.1.2 Порядка копии протоколов испытаний прототипов, опытных образцов продукта, прототипов технологического оборудования или иных документов, подтверждающих изготовление и проведение технических испытаний.

1.8. В случае возмещения расходов в соответствии с пунктом 2.1.2 Порядка копии документов, подтверждающих право собственности претендента на оборудование, используемое в производстве нового или модернизированного продукта, в модернизации или расширении производства, созданного с использованием результатов инжиниринговой деятельности, с приложением копий подтверждающих документов (оборотно-сальдовых ведомостей и иных документов).

1.9. Сведения о размере полученной в течение двух лет, предшествующих году подачи заявки, и периода времени с 1 января года, в котором подана заявка, до дня подачи заявки выручки от реализации нового или модернизированного продукта, созданного с использованием результатов инжиниринговой деятельности, затраты на создание которого предъявлены к возмещению за счет средств субсидии, с приложением копий подтверждающих документов (договоров, банковских выписок, платежных поручений, актов, товарных накладных и иных документов), подписанные руководителем претендента и заверенные печатью претендента (при наличии печати).

1.10. Копии годовой бухгалтерской отчетности (с приложениями) или документ, заменяющий ее в соответствии с законодательством Российской

Федерации, за последний финансовый год, предшествующий году, в котором подана заявка (с отметкой налогового органа или с квитанцией о приеме в электронном виде).

1.11. Гарантийное письмо, подписанное руководителем претендента, содержащее обязательства претендента:

1.11.1. Об отсутствии договора о предоставлении средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на те же цели, на которые предоставляется субсидия, на день подачи заявки.

1.11.2. Об отсутствии в составе затрат, предъявляемых к возмещению за счет средств субсидии, затрат, осуществленных за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

1.11.3. Об отсутствии нарушений претендентом обязательств, предусмотренных договорами о предоставлении средств из бюджета города Москвы, повлекших судебные разбирательства, в течение последних трех лет, предшествующих дню подачи заявки.

1.11.4. О непроведении в отношении претендента процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки.

1.12. Согласие претендента на осуществление Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы, Уполномоченной организацией проверок факта ведения претендентом хозяйственной деятельности, соответствия требованиям Порядка, выполнения обязательств по соблюдению условий предоставления субсидий, в том числе путем проведения выездных мероприятий, подписанное руководителем претендента и заверенное печатью претендента (при наличии печати).

1.13. Сведения о размере налогов и иных обязательных платежей, уплаченных претендентом в бюджет города Москвы, подтвержденные соответствующими налоговыми декларациями и платежными поручениями за год, предшествующий году подачи заявки, подписанные руководителем претендента и заверенные печатью претендента (при наличии печати).

1.14. Копия формы расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, (форма 4-ФСС) за год, предшествующий году подачи заявки, с отметкой о принятии Федеральной службой статистики Российской Федерации.

2. До дня начала функционирования соответствующего раздела информационной системы обеспечения деятельности инновационного кластера на территории города Москвы (далее информационная система кластера) документы, указанные в пункте 1 настоящего Перечня, представляются на бумажном носителе в одном экземпляре.

Копии документов, представляемые претендентом, должны быть подписаны руководителем претендента и заверены печатью претендента (при наличии печати).

3. Со дня начала функционирования соответствующего раздела информационной системы кластера представление документов, указанных в пунктах 1.11 и 1.12 настоящего Перечня, не требуется. Сведения, содержащиеся в документах, указанных в пунктах 1.11 и 1.12 настоящего Перечня, отражаются в заявке, поданной с использованием информационной системы кластера.

4. В рамках межведомственного взаимодействия Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы, Уполномоченной организацией для предоставления субсидий самостоятельно запрашиваются:

4.1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

4.2. Справка налогового органа о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов.

4.3. Сведения о среднесписочной численности работников за год, предшествующий году подачи заявки.

4.4. Сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

5. Документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться письменным переводом на русский язык, правильность которого удостоверяется претендентом или нотариусом.

6. В случае выявления в рамках межведомственного взаимодействия Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы, Уполномоченной организацией у претендента наличия задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы, Уполномоченная организация запрашивает у претендента справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей (форма по КНД 1160080) на день подачи заявки с подтверждением выдачи налоговым органом.

Приложение 3

к постановлению Правительства Москвы  
от 7 августа 2020 г. № 1227-ПП

Внесение изменения в приложение к постановлению Правительства Москвы от  
29 октября 2019 г. № 1427-ПП

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий из  
бюджета города Москвы участникам  
инновационного кластера на территории  
города Москвы в целях возмещения части  
затрат, связанных с созданием нового  
продукта, модернизацией существующего  
продукта, модернизацией или  
расширением производства продукции на  
основе введения в хозяйственный оборот  
результатов инжиниринговой деятельности

**Критерии оценки**

**заявок на предоставление субсидии в целях возмещения части затрат,  
связанных с созданием нового продукта, модернизацией существующего  
продукта, модернизацией или расширением производства продукции на  
основе введения в хозяйственный оборот результатов инжиниринговой  
деятельности**

№ п/п	Наименование критерия	Значение оценки (балл)	Удельный вес от общей оценки
1	2	3	4
1	Среднемесячный размер заработной платы работников претендента на одного работника за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление субсидии		0,2
1.1	До 50 тыс. рублей (включительно)	0	
1.2	Более 50 тыс. рублей, но не свыше 70 тыс. рублей (включительно)	25	
1.3	Более 70 тыс. рублей, но не свыше 90 тыс. рублей (включительно)	50	
1.4	Более 90 тыс. рублей, но не свыше 110 тыс. рублей (включительно)	75	

1	2	3	4
1.5	Более 110 тыс. рублей	100	
2	Размер выручки претендента за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление субсидии, приходящийся на одного работника исходя из среднесписочной численности работников претендента за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление субсидии		0,2
2.1	До 1000 тыс. рублей (включительно)	0	
2.2	Более 1000 тыс. рублей, но не свыше 5000 тыс. рублей (включительно)	25	
2.3	Более 5000 тыс. рублей, но не свыше 10000 тыс. рублей (включительно)	50	
2.4	Более 10000 тыс. рублей, но не свыше 20000 тыс. рублей (включительно)	75	
2.5	Более 20000 тыс. рублей	100	
3	Отношение запрашиваемого размера субсидии к сумме налогов, уплаченных претендентом в бюджет города Москвы за год, предшествующий году подачи заявки		0,2
3.1	Более 1	0	
3.2	От 0,75 до 1	25	
3.3	От 0,5 до 0,74	50	
3.4	От 0,25 до 0,49	75	
3.5	Менее 0,25	100	
4	Принадлежность претендента к субъектам малого и среднего предпринимательства		0,2
4.1	Да	100	
4.2	Нет	0	
5	Принадлежность претендента к межотраслевому кластеру в составе инновационного кластера на территории города Москвы		0,2
5.1	Да	100	
5.2	Нет	0	

Расчет оценки заявки на предоставление субсидии осуществляется по формуле:

$$\mathcal{E} = C1 \times K1 + C2 \times K2 + C3 \times K3 + C4 \times K4 + C5 \times K5, \text{ где:}$$

$\mathcal{E}$  - итоговая оценка по каждой заявке на предоставление субсидии;

С1 – значение оценки по критерию «Среднемесячный размер заработной платы работников претендента на одного работника за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление субсидии»;

К1 – удельный вес оценки по критерию «Среднемесячный размер заработной платы работников претендента на одного работника за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление субсидии»;

С2 – значение оценки по критерию «Размер выручки претендента за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление субсидии, приходящийся на одного работника исходя из среднесписочной численности работников претендента за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление субсидии»;

К2 – удельный вес оценки по критерию «Размер выручки претендента за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление субсидии, приходящийся на одного работника исходя из среднесписочной численности работников претендента за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление субсидии»;

С3 – значение оценки по критерию «Отношение запрашиваемого размера субсидии к сумме налогов, уплаченных претендентом в бюджет города Москвы за год, предшествующий году подачи заявки»;

К3 – удельный вес оценки по критерию «Отношение запрашиваемого размера субсидии к сумме налогов, уплаченных претендентом в бюджет города Москвы за год, предшествующий году подачи заявки»;

С4 – значение оценки по критерию «Принадлежность претендента к субъектам малого и среднего предпринимательства»;

К4 – удельный вес оценки по критерию «Принадлежность претендента к субъектам малого и среднего предпринимательства»;

С5 – значение оценки по критерию «Принадлежность претендента к межотраслевому кластеру в составе инновационного кластера на территории города Москвы»;

К5 – удельный вес оценки по критерию «Принадлежность претендента к межотраслевому кластеру в составе инновационного кластера на территории города Москвы».

