

**Положение  
о конкурсе на соискание премий Мэра Москвы  
«Лидеры цифровой трансформации»**

**1. Общие положения**

1.1. Премии Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» (далее – премии) учреждены в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2019 г. № 1167-ПП «Об учреждении премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации». Учредителем премий является Правительство Москвы.

1.2. Положение о конкурсе на соискание премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» (далее – положение) устанавливает порядок организации конкурса на соискание премий и выбора победителей премий.

1.3. Премии ежегодно присуждаются талантливым разработчикам за создание новых цифровых продуктов и сервисов, содействующих повышению эффективности функционирования отраслей экономики города Москвы.

1.4. В настоящем положении используются следующие понятия:

1.4.1. **Конкурс** – процедура отбора проектов по результатам хакатона с целью выявления победителей премий.

1.4.2. **Хакатон** – соревнование коллективов длительностью не менее 50 и не более 60 часов, в течение которых участники создают прототипы для дальнейшего представления комиссии.

1.4.3. **Организатор** – Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы.

1.4.4. **Оператор** – государственное бюджетное учреждение города Москвы «Агентство инноваций города Москвы», уполномоченное организатором на проведение мероприятий, связанных с выявлением победителей премии.

1.4.5. **Коллектив** – группа участников в количестве от 3 до 5 физических лиц, объединившихся для выполнения задачи.

1.4.6. **Участник** – физическое лицо, входящее в состав коллектива, достигшее 18 лет на день начала приема заявок на участие в конкурсе, действующее от своего имени.

1.4.7. **Лидер коллектива** – представитель коллектива, который подал заявку, отвечающий за формирование коллектива.

1.4.8. **Официальный сайт конкурса** – информационный ресурс, размещенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://mos.ru/utm>, предназначенный для размещения информации о конкурсе.

1.4.9. **Сайт для сбора заявок** – информационный ресурс, размещенный в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://innoagency.ru/utm>, предназначенный для сбора заявок на участие в конкурсе.

1.4.10. **Цифровой продукт и/или сервис** – программы для ЭВМ, созданные с применением языков программирования.

1.4.11. **Комиссия по присуждению премий (далее – комиссия)** – экспертный коллегиальный орган, сформированный организатором из представителей органов исполнительной власти города Москвы, в том числе Департамента информационных технологий города Москвы, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы организаций, субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющий конкурсный отбор коллективов на присуждение премий.

1.4.12. **Задача** – утвержденное комиссией задание в рамках направлений, указанных в пункте 1.11 настоящего положения, которое необходимо выполнить коллективам в рамках конкурса.

1.4.13. **Заявка** – заполненная лидером коллектива на сайте для сбора заявок электронная анкета на участие в конкурсе по направлениям, указанным в пункте 1.11, в которой указана актуальная и достоверная на момент подачи информация об участниках с приложением подтверждающих документов и дополнительных материалов в электронном виде.

1.4.14. **Прототип** – работающий образец цифрового продукта и/или сервиса, способный решить одну из задач.

1.4.15. **Проект** – прототип и описание порядка решения задачи, используемых технологий, языков программирования, а также необходимых для этого ресурсов.

1.4.16. **Победитель** – коллектив, чей результат признан лучшим в решении одной из задач по результатам оценки комиссии на основании критериев, установленных Положением о комиссии по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации».

1.5. Организация конкурса осуществляется при содействии Департамента информационных технологий города Москвы.

1.6. Конкурс является публичным и открытым.

1.6.1. Участие в конкурсе коллектива осуществляется на безвозмездной основе.

1.7. Комиссия работает на общественных началах.

1.8. Контактные данные организатора: Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы, почтовый адрес: 125009, г. Москва, Вознесенский пер., д. 22, телефон: +7 (495) 957-05-42; адрес электронной почты: [dpir@mos.ru](mailto:dpir@mos.ru).

1.9. Контактные данные оператора: ГБУ «Агентство инноваций Москвы», почтовый адрес: 125009, г. Москва, Вознесенский переулок, д. 22, телефон: +7 (499) 225-92-52; адрес электронной почты: [contactus@develop.mos.ru](mailto:contactus@develop.mos.ru).

1.10. В своей деятельности организатор, оператор, комиссия руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим положением и Положением о комиссии по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации».

1.11. Направления конкурса:

- «умный» город;
- финансы;
- искусственный интеллект;
- системы управления;
- маркетплейсы.

1.12. Для решения определяется 10 задач, распределение по направлениям которых утверждается комиссией.

1.13. Заявка подается лидером коллектива на решение одной задачи по направлениям, указанным в пункте 1.11.

1.14. Один и тот же коллектив не может решать более чем одну задачу.

1.15. Формулирование задач осуществляется оператором на основании сбора и анализа поступивших организатору и/или оператору предложений от органов исполнительной власти города Москвы, осуществляющих полномочия в части установленных компетенций, в том числе от Департамента информационных технологий города Москвы, подведомственных им организаций, общественных объединений, научных организаций, высших учебных заведений и субъектов предпринимательской деятельности.

1.16. Утверждение задач осуществляется комиссией не позднее даты начала подачи заявок.

1.17. Описание задач размещается на официальном сайте конкурса не позднее даты начала подачи заявок.

1.18. Коллектив в рамках конкурса не может представить в качестве проекта готовое решение, внедренное в гражданский и хозяйственный оборот на день начала приема заявок на участие в конкурсе.

1.19. Оператор имеет право незамедлительно приостановить или отстранить от дальнейшего участия в конкурсе участников или коллектив, в случае нарушения ими настоящего положения. Основаниями для исключения из конкурса могут являться:

- заявка коллектива на хакатон в составе менее 3 человек;
- выявление использования в качестве проекта готовых коммерческих решений;
- нарушение участником коллектива пункта 2.9 настоящего положения;
- представление заведомо ложных сведений при заполнении заявки.

1.20. Состав конкурсной комиссии, изменения и дополнения к настоящему положению и Положению о комиссии по присуждению премий Мэра Москвы «Лидеры цифровой трансформации» утверждаются правовым актом организатора.

1.21. Порядок участия в конкурсе, а также сроки его проведения могут быть изменены организатором.

## **2. Требования к участникам конкурса**

2.1. Участниками конкурса могут быть физические лица, достигшие 18 лет на день начала приема заявок на участие в конкурсе, действующие от своего имени.

2.2. Каждый участник может входить в состав только одного коллектива.

2.3. Лидер коллектива отвечает за формирование коллектива и предоставление актуальной информации и необходимых документов участниками коллектива.

2.4. Состав коллектива может быть изменен один раз лидером коллектива в день начала хакатона очно.

2.4.1. Информация о дате, времени и месте изменения составов коллективов размещается оператором на официальном сайте конкурса.

2.5. Участник конкурса обязан представить письменное согласие на обработку персональных данных, переданных оператору для участия в конкурсе.

Персональные данные используются и хранятся оператором исключительно в целях проведения конкурса, выбора и оглашения победителей, присуждения премий и их выдачи.

Оператор обеспечивает безопасность обрабатываемых персональных данных участников конкурса в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.6. Участие в конкурсе означает согласие участника конкурса на использование оператором полученной информации в целях некоммерческого использования для осуществления конкурсного отбора комиссией и изготовления имиджевых материалов конкурса.

2.7. Один и тот же коллектив не может одновременно представляться на соискание премий по двум и более направлениям.

2.8. Участники конкурса могут выдвигаться на соискание других премий или представляться к иным общественным и государственным наградам.

2.9. Действия участников коллективов не должны приводить к оскорблению религиозных чувств верующих, оскорблению представителей власти, притеснению или оскорблению других участников конкурса, либо выражать явное неуважение к обществу или основам правопорядка и нравственности.

## **3. Сроки проведения конкурса и порядок приема заявок**

3.1. Период проведения конкурса – ежегодно, с момента объявления о начале подачи заявок и до издания правового акта организатора о присуждении премий.

Информация о конкурсе публикуется на официальном сайте конкурса.

3.2. Лидер коллектива готовит заявку и направляет ее в адрес оператора в установленном порядке.

3.3. Для подачи заявки лидеру коллектива необходимо не позднее даты окончания приема заявок на участие в конкурсе заполнить все поля анкеты по форме, утвержденной организатором, на сайте для сбора заявок и приложить материалы, указанные в пункте 3.5 настоящего положения.

3.4. Заявка и все документы заполняются на русском или английском языках.

3.5. К заявке в обязательном порядке прилагаются:

3.5.1. Презентация в виде файла в формате «.pdf», «.ppt» весом не более 30Мб.

3.5.1.1. Презентация должна описывать общую концепцию решения задачи и содержать не менее 6 слайдов:

- титульный лист с указанием направления и задачи;
- описание решения задачи с указанием функционала будущего прототипа;
- описание архитектуры будущего прототипа;
- перечень планируемых к использованию технологий и языков программирования;
- описание эффекта от внедрения будущего прототипа в городское хозяйство или производственные (продуктовые, операционные) цепочки субъектов предпринимательства;
- описание ролей каждого участника коллектива.

3.5.2. Видеообращение в виде файла в формате «.mp4», «.mov», «.avi» весом не более 30Мб. Максимальная длительность видеообращения не должна превышать 60 секунд.

3.5.2.1. Видеообращение должно содержать информацию:

- о мотивации участия в хакатоне;
- о мотивации выбора конкретной задачи;
- о пользе от решения.

3.5.3. Согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной организатором.

3.5.4. Соглашение о снятии ответственности с организатора и оператора по форме, утвержденной организатором.

3.6. Организатор и/или оператор конкурса вправе запросить дополнительную информацию в рамках проведения конкурса у коллектива, а также документы, удостоверяющие личность участников.

3.7. Перечень документов для участия в конкурсе утверждается организатором и размещается на официальном сайте конкурса.

3.8. Оператор осуществляет сбор и проверку заполнения заявок на соответствие установленной форме, перечню прилагаемых документов и в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявки направляет лидерам коллективов на электронный адрес, указанный в заявке:

3.8.1. В случае несоответствия заявки установленной форме или предоставления неполного пакета документов уведомление об отклонении заявки.

3.8.2. В случае соответствия заявки установленной форме и предоставления полного пакета документов уведомление о допуске к участию.

3.9. Лидер коллектива вправе повторно подать заявку в случае ее отклонения в соответствии с пунктом 3.8.1 настоящего положения.

3.10. Проверка заявок на соответствие установленной форме осуществляется в соответствии со следующими критериями:

№	Критерий	Балл
1.	Наличие презентации:	
1.1.	Наличие описания решения задачи с указанием функционала будущего прототипа	Да – 1 балл Нет – 0 баллов
1.2.	Наличие описания архитектуры будущего прототипа	Да – 1 балл Нет – 0 баллов
1.3.	Наличие описания планируемых к использованию технологий и языков программирования	Да – 1 балл Нет – 0 баллов
1.4.	Наличие описания эффекта от внедрения будущего прототипа в городское хозяйство	Да – 1 балл Нет – 0 баллов
1.5.	Наличие указания состава коллектива с описанием ролей	Информация представлена о всех участниках – 1 балл Информация представлена не о всех участниках – 0,5 баллов Нет – 0 баллов
2.	Наличие видеообращения:	
2.1.	Наличие информации о мотивации участия в хакатоне	Да – 1 балл Нет – 0 баллов
2.2.	Наличие информации о мотивации выбора конкретной задачи	Да – 1 балл Нет – 0 баллов
2.3.	Наличие информации о пользе от решения	Да – 1 балл Нет – 0 баллов
3.	Соответствие предложенного решения заявленной задачи	Да – 2 балла Нет – 0 баллов

3.11. Итоговая оценка вычисляется путем сложения набранных коллективом баллов.

3.12. До дальнейшего участия в конкурсе допускаются не более 250 коллективов, набравших наибольшее количество баллов.

3.13. В случае равенства набранных баллов до дальнейшего участия в конкурсе допускается коллектив, заявка которого была подана ранее других коллективов.

3.14. Список коллективов хакатона утверждается оператором по результатам отбора и размещается на официальном сайте конкурса не позднее чем за 7 календарных дней до начала его проведения.

3.15. Все материалы, присланные на соискание премий, не возвращаются и не рецензируются.

#### **4. Порядок проведения хакатона**

4.1. Дата и место проведения хакатона определяется организатором и размещается оператором на официальном сайте конкурса.

4.2. Оператор обеспечивает проведение хакатона на выбранной площадке и предоставляет коллективам помещения для работы, отдыха и питания в течение всего периода проведения хакатона.

4.3. Оператором осуществляется обеспечение доступа коллективов и членов комиссии к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Организатор и оператор не обеспечивают коллективы каким-либо оборудованием и/или техническими средствами, необходимыми для участия в конкурсе, в том числе для создания прототипа.

4.5. Коллективы самостоятельно несут ответственность за корректность работы собственных технических устройств (в том числе отключения, неисправность/поломки технических средств), которые они используют для участия в конкурсе.

4.6. В период проведения хакатона коллектив должен подготовить проект и разработать прототип в рамках выбранной при подаче заявки задачи.

4.7. Прототип должен быть передан оператору не позднее 23 ч. 59 мин. третьего дня хакатона путем направления на почту оператора ссылки на ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с открытым доступом к файлу прототипа.

4.8. Представляемые для оценки прототипы должны соответствовать следующим требованиям:

- наличие программного кода прототипа;
- прототип должен соответствовать задаче, которая была заявлена при подаче заявки.

4.9. После сдачи прототипа коллектив готовит презентацию для представления проекта комиссии.

4.10. Презентация передается оператору на электронную почту в виде файла в формате «.pdf», «.ppt» весом не более 30Мб и должна включать следующие слайды:

- титульный лист с указанием направления и задачи;
- описание существующей проблемы, которую решает прототип;
- описание функционала прототипа;
- описание используемых технологий и языков программирования в прототипе;
- эффект от внедрения прототипа в городское хозяйство или производственные (продуктовые, операционные) цепочки субъектов предпринимательства;
- описание способа получения дохода в случае коммерциализации

разработанного прототипа;

- состав коллектива и распределение ролей;
- демонстрация работоспособности прототипа.

4.11. Дата и место презентации проектов для комиссии определяется организатором и размещается оператором на официальном сайте конкурса.

4.12. Представление проекта проходит в формате выступления с презентацией одного из участников коллектива и демонстрации работы прототипа.

4.13. В случае если среди участников конкурса не будет определен победитель, либо если число участников конкурса будет меньше количества присуждаемых премий, премии соответственно не присуждаются или присуждаются в меньшем количестве.

4.14. Дипломы победителям конкурса вручаются в торжественной обстановке.

4.15. Информация о победителях и итогах конкурса размещается на официальном сайте конкурса.

4.16. Результаты конкурса обжалованию не подлежат.

4.17. Организатор и оператор не несут ответственность за непреднамеренное или намеренное нарушение коллективом или его участниками авторских и/или иных прав третьих лиц.

4.18. Права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные участниками в ходе конкурса, сохраняются за участниками.

## **5. Порядок и сроки получения премий**

5.1. Выплата премий осуществляется на основании правового акта организатора о присуждении премий.

5.2. Для получения денежной части премии каждый участник коллектива, победившего в конкурсе, не позднее 10 календарных дней со дня издания правового акта о присуждении премий лично или через представителя по доверенности предоставляют организатору конкурса следующую информацию:

– заявление, содержащее информацию о ФИО, регистрации по месту жительства или учете по месту пребывания на территории Российской Федерации, ИНН, СНИЛС, номере расчетного счета, открытого на территории Российской Федерации в уполномоченных банках, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеющих лицензию Центрального банка Российской Федерации и отделение на территории Российской Федерации, участника коллектива, победившего в конкурсе (в т.ч. с указанием реквизитов банка: ИНН, КПП, расчетный счет банка, корреспондентский счет банка, банк получателя, БИК), документе, удостоверяющем личность (номер паспорта, когда и кем выдан, дата рождения), контактном номере телефона;

- копию паспорта участника коллектива, победившего в конкурсе;
- копию паспорта представителя участника коллектива, победившего



в конкурсе, и оригинал нотариально удостоверенной доверенности в случае, если заявление подается через представителя участника коллектива, победившего в конкурсе.

5.3. Средства на выплату премий перечисляются с лицевого счета Департамента предпринимательства и инновационного развития города Москвы, открытого в Московском городском казначействе Департамента финансов города Москвы, на банковские счета участников коллектива, победившего в конкурсе, в равных долях от общего размера премии в течение 50 календарных дней с даты получения документов, указанных в пункте 5.2 настоящего положения.

5.4. Полный или частичный отказ участника коллектива, победившего в конкурсе, от предоставления документов и информации, указанной в пункте 5.2 настоящего положения, а также несоблюдение сроков их представления освобождает организатора конкурса от обязательств по выплате денежного вознаграждения.

## **6. Иные положения**

6.1. Оператор и организатор не несут ответственности за несоблюдение, несвоевременное выполнение участниками конкурса условий настоящего положения, получение от участников конкурса неполных, некорректных сведений, необходимых для участия в конкурсе и получения премии.

6.2. Оператор и организатор не несут ответственности за неполучение от участников конкурса необходимых сведений, в том числе по вине почтовой службы, организаций связи, за технические проблемы и (или) мошеннические действия в сети Интернет и (или) каналах связи, используемых при проведении конкурса, а также за невозможность осуществления связи с участником конкурса из-за неверно указанных или неактуальных контактных данных.

6.3. Победители конкурса с их согласия могут привлекаться к участию в различных мероприятиях, организованных организатором и оператором, в целях популяризации премии.

6.4. Участники конкурса самостоятельно оплачивают все расходы, понесенные ими в связи с участием в конкурсе (в том числе транспортные расходы, расходы на проживание).

6.5. Организатор вправе делегировать часть своих полномочий и обязанностей оператору.